

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края «Армавирский индустриально-строительный
техникум»**

(ГБПОУ КК АИСТ)

«11» января 2019 г.



УТВЕРЖДЕНО
приказом директора техникума
от «11» января 2019г. №03-О
И.Г. Федоренко

ПОЛОЖЕНИЕ

**о системе внутренней оценки качества государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения Краснодарского края
«Армавирский индустриально-строительный техникум»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе внутренней оценки качества в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Армавирский индустриально-строительный техникум» (далее – Положение, СВОКО, техникум) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 464 с изменениями, внесенными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. № 31 и приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 декабря 2014 года № 1580.

1.2. Система внутренней оценки качества образования техникума служит информационным обеспечением управления образовательной деятельностью техникума.

качества образования техникума являются:

- учредитель;
- управленческий персонал техникума;
- преподаватели;
- обучающиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся;
- Педагогический совет техникума;
- работодатели и социальные партнёры;
- внешние эксперты, назначаемые при проведении процедур лицензирования, аккредитации техникума, аттестации педагогических работников техникума Министерство образования и науки Краснодарского края.

1.4. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников техникума, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

1.5. Оценка качества образования осуществляется посредством:

- системы внутреннего контроля;
- государственной итоговой аттестации выпускников;
- мониторинга качества образовательного процесса.

1.6. В качестве источников данных для СВОКО используются:

- образовательная статистика;
- промежуточная и итоговая аттестация;
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- отчеты работников техникума;
- посещение и взаимопосещение учебных занятий и внеаудиторных мероприятий.

1.7. Объектами системы внутренней оценки качества образования

(Приложение 1) техникума являются:

- образовательные программы;
- образовательная среда;
- педагогические и другие сотрудники техникума;
- обучающиеся;
- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся;
- образовательный процесс.

1.8. Предметом оценки качества образования являются:

- образовательные результаты обучающихся (степень соответствия индивидуальных образовательных достижений и результатов освоения обучающимися образовательных программ, ФГОС СПО и профессиональным стандартам);
 - организация образовательного процесса, включающая условия организации образовательного процесса, в т.ч. доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательного процесса, организацию питания;
 - основные и дополнительные образовательные программы, реализуемые в техникуме, условия их реализации;
 - воспитательная работа;
 - профессиональная компетентность педагогов, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования;
 - эффективность управления качеством образования и открытость деятельности техникума.

2. Основные цели, задачи принципы системы оценки качества образования

2.1. Цели системы оценки качества образования:

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в техникуме;

2.2. Задачи системы оценки качества образования:

- получение объективной информации о функционировании и развитии образования в техникуме, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на

его уровень;

- предоставление всем участникам образовательного процесса и обществу достоверной информации о качестве образования;

- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;

- прогнозирование развития образовательной системы техникума.

2.3. Результаты деятельности по реализации задач системы оценки качества образования:

- формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;

- формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;

- формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования образовательной статистики и мониторинга качества образования;

- изучение и самооценка состояния развития и эффективности деятельности техникума;

- определение степени соответствия условий осуществления образовательного процесса государственным требованиям;

- определение степени соответствия образовательных программ запросам основных потребителей образовательных услуг и нормативным требованиям;

- обеспечение доступности качественного образования;

- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений

обучающихся;

- выявление факторов, влияющих на качество образования;

- содействие повышению квалификации работников техникума, принимающих участие в процедурах оценки качества образования, определение направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогов, индивидуальным достижениям обучающихся;

- определение рейтинга и стимулирующих доплат работникам техникума.

2.4. Принципы СВОКО: объективность получаемой информации, сравнимость и сопоставимость результатов, полученных в ходе мониторинга, прогностичность и целевое назначение.

3. Процедура организации и проведения внутренней оценки качества образования в техникуме

3.1. Основанием для проведения внутренней оценки качества образования выступают:

- плановый контроль;
- проверка состояния дел для подготовки управленческих решений;
- обращение физических и (или) юридических лиц по поводу нарушений в области образования.

3.2. Внутренняя оценка качества образования осуществляется в двух формах:

- по этапам обучения (промежуточная оценка и итоговая оценка);
- по частоте процедур (разовая, периодическая и систематическая оценка).

3.3. Организация проверки состояния любого из вопросов содержания внутренней оценки качества образования состоит из следующих этапов:

- определение цели, объектов оценки;
- определение показателей внутренней оценки качества образования;
- выбор форм и методов оценки (по оценке показателей);
- определение периодичности и сроков оценки по каждому показателю;
- назначение директором техникума ответственных работников по анализу показателей внутренней оценки качества образования;
- инструктаж участников внутренней оценки качества образования;
- констатация фактического состояния дел;
- выводы, вытекающие из анализа показателей внутренней оценки качества образования;
- рекомендации или предложения по совершенствованию образовательного

процесса в техникуме или устранению недостатков;

- определение сроков для ликвидации недостатков или повторная процедура оценки.

3.4. Внутреннюю оценку качества образования осуществляют директор техникума, заместители директора, заведующие отделениями, председатели цикловых методических комиссий (далее - ЦМК) или созданная для этих целей комиссия. В качестве экспертов к участию в оценке могут привлекаться сторонние компетентные организации и отдельные специалисты.

3.5. Внутренняя оценка качества образования осуществляется в соответствии с утверждённым директором на начало учебного года графиком.

Материалы, полученные в результате проведённых мероприятий должны обеспечить достаточную информированность и сравнимость результатов контроля для подготовки итоговой справки.

3.6. При осуществлении внутренней оценки качества образования эксперты имеют право:

- знакомиться с документацией в соответствии с должностными обязанностями педагогических работников (календарно-тематическим планированием, журналами учета учебных занятий, учебными материалами обучающихся, индивидуальными планами работы преподавателей и планами воспитательной работы и др.);

- изучать практическую деятельность педагогических работников техникума через посещение, взаимопосещение и анализ учебных занятий, внеаудиторных мероприятий;

- анализировать статистические данные о результатах педагогической деятельности (контрольные работы, срезы и т.д.);

- анализировать результаты учебно-методической работы преподавателей;

- анализировать результаты участия обучающихся на олимпиадах, конкурсах, выставках, конференциях и т.д.;

- организовывать социологические, психологические, педагогические исследования: анкетирование, тестирование обучающихся, родителей, преподава-

телей;

- делать выводы и давать рекомендации для принятия управленческих решений.

3.7. Результаты оценки оформляются в месячный срок в виде аналитической справки, в которой указывается:

- цель оценки;
- сроки проведения оценки;
- состав экспертной комиссии;
- работа, проведённая в процессе оценки (посещены учебные занятия, проведены контрольные работы, изучена учебная документация, проведено собеседование и т.д.),
- выводы;
- рекомендации и (или) предложения;
- обеспечение обратной связи и диалога между персоналом (Педагогический совет, Совет техникума, методический совет, заседание ЦМК, индивидуально);
- дата и подпись ответственного за составление справки.

3.8. По итогам оценки, в зависимости от её формы, целей и задач, а также с учетом реального положения дел, проводятся заседания Педагогического совета, рабочие совещания с педагогическими работниками. Результаты проверок учитываются при аттестации педагогических работников.

Директор техникума по результатам контроля принимает решения:

- об уровне обсуждения итоговых материалов оценки;
- о проведении повторной оценки с привлечением компетентных экспертов;
- о привлечении к дисциплинарной ответственности работников;
- о поощрении работников;
- иные решения в пределах своей компетенции.

Объекты системы внутренней оценки качества образования ГБОУ КК АИСТ

Объект оценки	Показатель измерения	Метод измерения, единица измерения	Периодичность (сроки)		
			измерения	предоставления данных	
1. СТРАТЕГИЯ И МЕНЕДЖМЕНТ ПРОГРАММЫ					
Стратегия образовательного учреждения	Стратегия развития образовательного учреждения предусматривает (не предусматривает):	Метод экспертных оценок	Ежегодно	Ежегодно	
					- развитие отдельных образовательных программ;
					- оценку перспектив развития образовательных рынков региона формулировку целей;
					- развитие системы управления программой;
Образовательные цели программы логически соотносятся (не соотносятся) с миссией и стратегией образовательного учреждения	Образовательные цели программы: - учитывают (не учитывают) особенности внутренней среды реализации программы; - ориентированы (не ориентированы) на основных потребителей программы, в т.ч. регионального и федерального рынка труда	Метод экспертных оценок	Ежегодно	Ежегодно	
					Метод экспертных оценок
					Метод экспертных оценок
2. КАЧЕСТВО СОДЕРЖАНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ					
2.1 Основные образовательные программы	Программа имеет действующую государственную аккредитацию	да/нет	На момент проведения		

<p>Программа имеет независимую оценку, общественную, профессионально-общественную, аккредитацию качества на соответствие утверждённым отраслевым профессиональным стандартам</p>	<p>да/нет (срок аккредитации и название аккредитующей и/или оценивающей организации)</p>	<p>На момент проведения оценки</p>	
<p>Структура программы включает все учебные дисциплины, необходимые для достижения заявленных целей (да/нет)</p>	<p>Метод экспертных оценок</p>	<p>По завершении разработки, далее - после внесения любых изменений (Дополнений), но не реже одного раза в год</p>	
<p>Распределение всех видов практик по годам обучения соответствует (не соответствует) логической последовательности изучения дисциплин</p>	<p>Метод экспертных оценок</p>	<p>Ежегодно</p>	<p>Ежегодно</p>
<p>Учебная нагрузка обучающихся сбалансирована (не сбалансирована).</p>	<p>Метод экспертных оценок</p>	<p>Ежегодно</p>	<p>Ежегодно</p>
<p>Выполнимость учебной нагрузки гарантирована (не гарантирована):</p> <ul style="list-style-type: none"> - учебным планом, - учётом при расчёте нагрузки всех видов аудиторной и самостоятельной работы обучающихся, - адекватностью числа и периодичности экзаменов, - поддержкой обучающихся в ходе обучения 	<p>Метод экспертных оценок</p>	<p>Ежегодно</p>	<p>Ежегодно</p>
<p>Содержание программы способствует (не способствует) достижению обучающихся планируемых результатов обучения</p>	<p>Метод экспертных оценок</p>		
<p>Доля обучающихся программы, успешно прошедших процедуру сертификации квалификаций в процессе обучения</p>	<p>%</p>	<p>На момент проведения оценки</p>	

	Доля обучающихся по индивидуальному учебному плану, в связи с работой по профилю специальности	%	На момент проведения оценок								
2.2	Дополнительные образовательные программы	Содержание программы способствует (не способствует) обучаемых планируемых результатов обучения	Достижению	Метод экспертных оценок	По завершении Разработки, далее - после внесения любых изменений (дополнений)	Ежегодно	Ежегодно				
								Число обучающихся по дополнительным образовательным программам (не менее 25 % от общей численности обучающихся в техникуме)	Наблюдение	Ежегодно	Ежегодно
								Удовлетворенность обучающихся структурой и содержанием образовательной программы (удовлетворены/не удовлетворены)	Опрос (при необходимости выборочный)	но	но
2.3	Результаты обучения	Результаты обучения по образовательной программе соответствуют (не соответствуют) актуальным запросам рынка труда	Удовлетворенность родителей (законных представителей) обучающихся структурой и содержанием образовательной программы	Опрос (при необходимости выборочный)	Ежегодно	Ежегодно	Ежегодно				
								Фактические результаты обучения по образовательной программе соответствуют (не соответствуют) планируемым результатам обучения	Метод экспертных оценок	но	но
								Отношение (в количестве) студентов, поступивших на программу и успешно закончивших программу	Метод экспертных оценок	Из последнего выпуска	Ежегодно
	Удельный вес численности выпускников, трудоустроившихся и работающих по профессии в течение не менее двух лет после окончания обучения, включая призванных на военную службу и находящихся в отпуске по уходу за ребенком (70 %)	Наблюдение	Ежегодно	Ежегодно							

	Доля потребителей, удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги (не менее 50 %)	Опрос (при необходимости выборный)	Ежегодно	Ежегодно
	Материалы ГИА валидны (да/нет)	Наблюдение		
	Доля ВКР, направленных на выполнение заданий, разработанных по запросам работодателей	%	От выпуска прошлого года	
	Доля контингента выпускников, работающих по профилю подготовки: - в регионе - вне региона	%	Предыдущий выпуск	Ежегодно
	Не трудоустроены	%	Предыдущий выпуск	Ежегодно
	Доля обучающихся программы, продолжавших обучение на программах в ВУ-Зах, дополнительного профессионального образования	%	Из последне-го выпуска	

3. РЕСУРСЫ

3.1	Качество преподавательского кадрового потенциала	Профессиональная компетентность преподавателей соответствует (не соответствует) потребностям программы и стандартам, заданным государством	Метод экспертных оценок, наблюдение	При приеме на работу, далее - ежегодно	Ежегодно
		Процедура аттестации преподавателей, применяемая в техникуме, гарантирует (не гарантирует) соответствие компетентности, квалификации и практического опыта преподавателей целям и требованиям программы	Метод экспертных оценок, наблюдение		

	<p>Доля преподавателей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - полностью удовлетворённых кадровой политикой, реализуемой на уровне программы; - частично удовлетворённых кадровой политикой; - неудовлетворённых <p>Внедрена (не внедрена) система эффективного контракта среди преподавательского состава</p> <p>Результаты процедуры комплексной оценки преподавательского состава:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уволены; - направлены на курсы повышения квалификации; - трудовые контракты продлены на следующий трудовой контрактный период; - повышение в должности <p>Доля преподавателей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - полностью удовлетворённых системой мотивации, действующей в образовательном учреждении; - частично удовлетворённых системой мотивации; - неудовлетворённых системой мотивации <p>Распределение возрастного состава штатных преподавателей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - до 30 лет; - 31-45 лет; - 46-55 лет; - 56-70 лет; - более 70 лет 	%	На текущий момент	
<p>3.2 Качество информационно-методического обеспечения процесса профессиональной</p>	<p>Учебно-методические материалы, используемые в учебном процессе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соответствуют (не соответствуют) заявленным целям программы; - способствуют (не способствуют) достижению планируемых результатов обучения; - обеспечивают (не обеспечивают) проведение всех видов занятий; - обеспечивают (не обеспечивают) проведение самостоятельной работы 	%	На текущий момент	

подготовки	<p>Доля УМК и рабочих программ, учебных дисциплин (модулей), согласованных:</p> <ul style="list-style-type: none"> - с ключевыми социальными партнерами, представляющими рынок труда; - с УМО или другими внешними представителями научного сообщества <p>Количество мастер-классов, проводимых представителями работодателей (и/или другими участниками профессионального сообщества)</p> <p>Учебный процесс обеспечен (не обеспечен) учебной литературой из основных списков программ дисциплин (на бумажных и (или) электронных носителях)</p> <p>Доступ каждого обучающегося обеспечен (не обеспечен):</p> <ul style="list-style-type: none"> - к библиотечным фондам; - к базам данных, используемым в учебном процессе <p>Фонды оценочных средств:</p> <ul style="list-style-type: none"> - включают (не включают) задания, разработанные с привлечением конкретных материалов (ситуаций), представленных работодателями, - позволяют (не позволяют) оценивать степень достижения планируемых результатов обучения (заявленных в профессиональных компетенциях) <p>Работа по улучшению учебно-методических материалов проводится регулярно (не регулярно)</p> <p>Работа по улучшению учебно-методических материалов учитывается (не учитывается) мнение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работодателей; - обучающихся 	%	На текущий момент	
3.3 Технологии методики деятельности	<p>Применяемые при реализации программы образовательные технологии, методики подготовки и проведения основных видов учебных занятий</p> <p>обеспечивают (не обеспечивают):</p> <ul style="list-style-type: none"> - раскрытие содержания учебных дисциплин и профессиональных модулей; - результативность проведения практик; - ответственную (не ответственную) заявленными целям программы; - способствуют (не способствуют) достижению планируемых результатов обучения; 	Наблюдение, тестирование, опрос, метод экспертных оценок	По завершении разработки, далее - после внесения любых изменений (дополнений), но не реже одного раза в год	

	<p>Теоретическое обучение строится так, чтобы обучающиеся могли (не могли) применять полученные знания на практике</p> <p>Практическое и теоретическое обучение интегрированы (да/нет), что увеличивает (уменьшает) готовность выпускников к трудоустройству</p> <p>Уровень требований, предъявляемых к обучающимся, при проведении экзаменов, позволяет (не позволяет) оценить сформированные компетенции.</p> <p>Выпускная квалификационная работа подтверждает (не подтверждает) умение обучающегося:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать и использовать данные, полученные при изучении научной литературы; - решить проблему (задачу), основанную на конкретной производственной ситуации; - сделать выводы и предложить пути внедрения своей работы. 	Наблюдение, тестирование, опрос, метод экспертных оценок		
<p>3.4 Качество организации образовательного процесса студентов</p>	<p>Общая численность обучающихся, в т.ч. по уровням и формам обучения, (чел.)</p> <p>Наполняемость учебных групп (чел. в гр.)</p> <p>Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья</p> <p>Текущая успеваемость обучающихся (качество выполнения обязательных видов работ, предусмотренных рабочими программами)</p> <p>В техникуме создана (не создана) система воспитательной работы, позволяющая формировать социально-личностные компетенции обучающихся</p> <p>Система воспитательной работы включает (не включает) психолого-педагогическую диагностику, позволяющую учитывать индивидуальные способности и склонности обучающихся</p>	<p>Наблюдение</p> <p>Наблюдение</p> <p>Наблюдение</p> <p>Тестирование, метод экспертных оценок</p> <p>Наблюдение, тестирование, опрос третьих лиц</p> <p>Наблюдение, тестирование, метод экспертных оценок</p>	<p>Ежемесячно</p>	<p>Ежемесячно</p>

	<p>Система воспитательной работы способствует (не способствует) процессу социализации и адаптации обучающихся из социально-уязвимых слоев населения</p> <p>Культурно-массовые мероприятия проводятся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - системно (бессистемно) - соотносятся (не соотносятся) с целями программы <p>Имеется (отсутствует) документированная система рассмотрения обращений и жалоб обучающихся</p> <p>Обратная связь с обучающимися:</p> <ul style="list-style-type: none"> - является (не является) частью политики техникума по внутреннему обеспечению качества и гарантий качества образования; - осуществляется (не осуществляется) на постоянной основе; - способствует (не способствует) улучшению фактических результатов обучения и повышению гарантий качества образования 	<p>Наблюдение, тестирование, метод экспертных оценок</p> <p>Наблюдение</p> <p>Наблюдение</p> <p>Наблюдение, опрос, метод экспертных оценок</p>		
<p>3.5 Качество материально-технического обеспечения образовательного процесса</p>	<p>Материально-технические ресурсы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соответствуют (не соответствуют) образовательным целям; - позволяют (не позволяют) формировать запланированные компетенции; - количество аудиторий достаточно (не достаточно) для осуществления учебного процесса; - количество аудиторий, имеющих современное оборудование, позволяющее эффективно использовать образовательные технологии; - оборудование аудиторий и подход к ним обеспечивает (не обеспечивает) свободный доступ для людей с ограниченными физическими возможностями; - лаборатории оснащены (не оснащены) современным оборудованием; - лаборатории имеют (не имеют) достаточно расходных материалов для обеспечения формирования профессиональных компетенций 	<p>Метод экспертных оценок, наблюдение</p>	<p>Ежегодно</p>	<p>Ежегодно</p>

	<p>Библиотека:</p> <ul style="list-style-type: none"> - располагает (не располагает) учебной, научной и периодической печатью, литературой, обеспечивающей эффективную реализацию содержания наблюдения программы; - библиотечный фонд постоянно обновляется (да/нет); - читальный зал оснащён достаточным (не достаточным) количеством ком-пьютеров; - обучающимся предоставляется (не предоставляется) бесплатный доступ в Интернет; - часы работы и доступ к фондам согласованы (не согласованы) с нуждами и потребностями обучающихся <p>Компьютерная информационная структура, оборудование и материально-техническая база способствуют (не способствуют) формированию запланированных компетенций обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - лицензионное обеспеченное и прикладное программное обеспечение (операционная система, офисные программы); - локальные сети; - выход в Интернет; - мультимедийные проекторы; - интерактивные доски; - спортивный зал 	Метод экспертных оценок, наблюдение	Ежегодно	Ежегодно
<p>3.6 Финансовые ресурсы</p> <p>Для реализации программы:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - формируется (не формируется) бюджет; - контролируется (не контролируется) его исполнение; - контролируется (не контролируется) результативность использования выделяемых ресурсов <p>Процессы формирования и использования финансовых ресурсов являются (не являются) прозрачными для преподавателей, студентов, общественности</p> <p>Финансовые ресурсы программы позволяют (не позволяют):</p> <ul style="list-style-type: none"> - приобретать; - обслуживать; 	Наблюдение, опрос	Ежегодно	Ежегодно
	<p>Финансовые ресурсы программы позволяют (не позволяют):</p> <ul style="list-style-type: none"> - приобретать; - обслуживать; 	Наблюдение, опрос, метод экспертных оценок		

	<p>необходимые для реализации программы;</p> <p>- обеспечивать учебный процесс преподавателями и сотрудниками с высоким уровнем квалификации и компетентности</p>			
3.7 Информационные ресурсы	<p>Информационные ресурсы позволяют (не позволяют) создавать, хранить, доставлять образовательный контент</p> <p>Для участников образовательного процесса созданы (не созданы) виртуальные рабочие кабинеты, позволяющие обмениваться информацией между собой и работать с онлайн-ресурсами (в т.ч. осуществлять методическую поддержку).</p> <p>У обучающегося есть (нет) личный кабинет, позволяющий работать с персональными данными, учебными онлайн-ресурсами, подписываться на новости и рассылки</p>	<p>Наблюдение, опрос, метод экспертных оценок</p>	Ежегодно	Ежегодно
	<p>Информационно-коммуникационные технологии используются (не используются):</p> <ul style="list-style-type: none"> - в процессах управления; - в планировании деятельности; - в процессе обеспечения электронного документооборота (в т.ч. для передачи и хранения отчётов сотрудников); - в системе контроля поручений; - для ведения баз данных преподавателей и студентов, формирования их e-Portfolio; - для планирования учебного расписания; - для формирования учёта нагрузки преподавателей; - для формирования учебных планов и программ дисциплин; - для организации обратной связи: с обучающимися; выпускниками; работодателями, в т.ч. для сбора информации о качестве преподавания - для информирования о программах (услугах), реализуемых техникумом 	<p>Наблюдение, опрос, метод экспертных оценок</p>		
	<p>Прослеживается (да/нет) информационная открытость техникума</p>	<p>Наблюдение, опрос третьих лиц</p>		

3.8	<p>Участие в реализации программы принимают (не принимают) учащие работодатели, что повышает (не повышает) практическую направленность обучения, позволяя программе гибко реагировать на изменения запросов и требований рынка труда и привлекать работодателей к формированию компетенций обучающихся</p>	Наблюдение, опрос, метод экспертных оценок	Ежегодно	Ежегодно
	<p>Работодатели активно привлекаются (не привлекаются) к реализации образовательной программы: проведение мастер-классов, семинаров, тренингов.</p> <p>Работодатели оказывают (не оказывают) содействие в организации и проведении стажировок и практик обучающихся.</p> <p>Политика техникума поощряет (не поощряет) участие работодателей в образовательном процессе.</p> <p>Практика взаимодействия с работодателями носит (не носит) системный характер.</p>	Наблюдение		
3.9	<p>Оценка качества подготовки поступающих является (не является) частью политики техникума по внутреннему обеспечению качества образования поступающих</p>	Наблюдение	Ежегодно	Ежегодно
	<p>Профориентационная работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - носит (не носит) системный характер; - направлена (не направлена) на привлечение наиболее подготовленных и мотивированных поступающих; - учитывает (не учитывает) местные, региональные и межрегиональные потребности 	Наблюдение, опрос третьих лиц		

**Внутренняя система оценки, измерений и анализа
качества образовательной услуги**

Показатель	Инструмент оценки	Документ	Критерии оценки
Качество знаний поступающих	Анализ документов	Аттестат.	- проходной балл аттестата
Качество умений, навыков, знаний обучающихся	Подведение итогов успеваемости и посещаемости за установленный период	Сводные ведомости успеваемости и посещаемости по учебным группам. Отчёт по успеваемости и посещаемости обучающихся по итогам промежуточной аттестации	- абсолютная успеваемость, (%) - качественная успеваемость, (%) - средний бал - посещаемость занятий студентами (%)
Качество УМО	Ежегодный смотр методической работы преподавателей	Протоколы ЦМК. Отчет о результатах Смотр-конкурса методической работы преподавателей	- соответствие УМО требованиям ФГОС СПО
Качество учебных занятий	Посещение (взаимопосещение) учебного занятия	Бланк анализа посещения (взаимопосещения) учебного занятия	- критерии оценки качества учебного занятия
Качество материально-технического обеспечения	Ежегодный смотр учебных кабинетов и лабораторий	Протоколы ЦМК. Отчет о результатах Смотр-конкурса учебных кабинетов и лабораторий	- соответствие материально-технического обеспечения требованиям ФГОС СПО
Оценка качества образовательной услуги	Анкетирование обучающихся, родителей(их законных представителей)	Анкеты	- % удовлетворенности - основные замечания и пожелания
Оценка качества подготовки выпускников требованиям ФГОС СПО	Государственная итоговая аттестация	отчёты председателей ГЭК	- абсолютная успеваемость - качественная успеваемость - % допущенных к ГИА - % прошедших ГИА

<p>Качество кадрового педагогического состава</p>	<p>Анализ документов</p>	<p>Дипломы об образовании Документы о повышении квалификации, стажировке</p>	<ul style="list-style-type: none"> - квалификационная категория (в %) - возраст - имеющиеся ученые степени, - звания и награды за педагогический труд (кол-во и %)
<p>Востребованность выпускников и удовлетворенность качеством подготовки выпускников</p>	<p>Анализ документов</p>	<p>Данные о трудоустройстве: Письма из Центра занятости населения, отзыв работодателей о выпускниках техникума Анкета о качестве образовательной услуги от выпускника</p>	<ul style="list-style-type: none"> - % трудоустроенных по специальности - % трудоустроенных - % нетрудоустроенных - % удовлетворенности - замечания и пожелания