



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ КК АИСТ  
И.Г. Федоренко  
«30» августа 2023 г.

**План работы**  
Центра профессиональной ориентации и содействия трудоустройству  
выпускников на 2023-2024 учебный год

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
<b>Направление 1. Организационно-информационная работа</b>			
1.	Связь с организациями города и края: рассмотрение вакансий для выпускников ГБПОУ КК АИСТ	В течение учебного года	Руководитель центра Иванова С.В., зам. директора по УПР Константинова Л.И.
2.	Связь с центром занятости населения города Армавира, Новокубанска, с. Успенского	В течение учебного года	Руководитель центра Иванова С.В., зам. директора по УПР Константинова Л.И.
3.	Участие студентов и членов Центра профориентации и содействия трудоустройству выпускников в мероприятиях, направленных на изучение тенденции рынка труда в новых экономических условиях	В течение учебного года	Руководитель центра Иванова С.В. Члены центра
4.	Размещение информации о состоянии рынка труда, вакансиях в учреждениях и организациях на информационном стенде и официальном сайте техникума.	Ежемесячно в установленные сроки	Руководитель центра Иванова С.В., Мисютин Н.И.
5.	Пополнение базы данных вакантных рабочих мест для временной занятости студентов и (или) трудоустройства выпускников.	В течение учебного года	Руководитель центра Иванова С.В. Члены центра
6.	Размещение на сайте информационно-методических материалов по вопросам трудоустройства	В течение учебного года	Руководитель центра Иванова С.В., Мисютин Н.И.
7.	Размещение информации о программах профессиональных стажировок и дополнительного образования	В течение учебного года	Руководитель центра Иванова С.В., Мисютин Н.И.
8.	Информирование студентов с действующими программами содействия трудоустройства выпускников	В течение учебного года	Руководитель центра Иванова С.В.  Члены центра
9.	Размещение на сайте Центра информации о проведенных мероприятиях	В течение учебного года	Руководитель центра Иванова С.В., Мисютин Н.И.
10.	Обобщение и трансляция опыта работы по профессиональной ориентации и содействия трудоустройству (участие в работе конференций, круглых столов, совещаний руководителей Центров)	В течение учебного года	Руководитель центра Иванова С.В. Члены центра
	Ведение страницы в социальных сетях о деятельности ЦПОСТВ (ЦСТВ «Карьера»)	В течение учебного года	Руководитель центра Иванова С.В.,

			Мисютин Н.И.
11.	Планирование работы ЦПОСТВ	Август	Руководитель центра Иванова С.В. Члены центра
<b>Направление 2. Сотрудничество с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для студентов и выпускников.</b>			
12.	Определение целевой группы работодателей для каждой специальности/профессии; организация «Круглого стола» с работодателями	октябрь	Руководитель центра Иванова С. В. Члены центра
13.	Сотрудничество с предприятиями и организациями по вопросам: предоставления сведений о вакансиях, заключения договоров партнёрства, предоставления мест прохождения производственных и преддипломных практик и др.	В течение учебного года	Руководитель центра Иванова С.В. Члены центра
14.	Экскурсии на предприятия (организации) социальных партнёров.	В течение учебного года, по согласованию с предприятиями	Руководитель центра Иванова С.В. Мастера п/о, кураторы
15.	Проведение олимпиад, конкурсов, фестивалей, выставок профессионального мастерства и других, и привлечение к их проведению работодателей.	В течение учебного года, в установленные сроки	Руководитель центра Иванова С.В. Члены центра
16.	Проведение ярмарок вакансий, встреч с работодателями	В течение учебного года, в установленные сроки	Руководитель центра Иванова С.В. Члены центра
17.	Привлечение работодателей к учебно-производственному процессу (в качестве председателей и членов ГАК, экспертов на ДЭ)	В течение учебного года	Руководитель центра Иванова С.В., зам. директора по УПР Константинова Л.И.
18.	Формирование реестра работодателей, предоставляющие квоты для лиц с инвалидностью и ОВЗ	В течение учебного года	Руководитель центра Иванова С.В. Вишнякова М.В.
19.	Участие в проекте Профстажировка 2,0	В течение учебного года	Руководитель центра Иванова С.В., методист.
<b>Направление 3. Реализация ФП «Профессионалитет»</b>			
20	Мастер-класс «От ПРОФИ» в рамках реализации ФП Профессионалитет	сентябрь	Руководитель центра Иванова С. В. Члены центра
21	Экскурсионный маршрут «Реклама от А до Я» (посещение ведущих инновационных компаний -ООО «Изостудия»)	октябрь	Руководитель центра Иванова С. В. Члены центра
22	Экскурсии на предприятия опорных работодателей «Центра креативных технологий»	сентябрь	Руководитель центра Иванова С. В. Члены центра
23	Празднование Дня работников рекламы	октябрь	Руководитель центра Иванова С. В. Члены центра
24	Празднование Дня Профессионалитета	декабрь	Руководитель центра Иванова С. В. Члены центра

25	Классный час «Мир креативных профессий» (знакомство с инфраструктурой кластера, производственными площадками и лабораториями)	ежемесячно	Руководитель центра Иванова С. В. Члены центра
26	Конкурс художественных фотографий «Профессии будущего»	сентябрь, октябрь.	Руководитель центра Иванова С. В. Члены центра
27	Молодежный форум 2023 год	По графику	Руководитель центра Иванова С. В. Члены центра
<b>Направление 4. Взаимодействие с органами исполнительной власти, с органами по труду и занятости, кадровыми агентствами, молодежными общественными организациями и т.д.</b>			
28.	Изучение государственных целевых программ по труду и занятости населения	В течение учебного года	Руководитель центра Иванова С.В., зам. директора по УПР Константинова Л.И.
29	Активное взаимодействие с общественными организациями, молодежными движениями по организации занятости студентов	В течение учебного года	Руководитель центра Иванова С.В., зам. директора по УПР Константинова Л.И.
30	Организация совместных проектов с территориальными центрами занятости населения по трудоустройству выпускников (ярмарки вакансий, лектории, «круглые столы» и др).	В течение учебного года по согласованию с Центрами занятости населения	Руководитель центра Иванова С.В., зам.директора по УПР Константинова Л.И.
31	Участие в городских, областных, региональных конференциях, «круглых столах», семинарах, совещаниях по вопросам содействия временной занятости студентов и трудоустройства выпускников, адаптации их к рынку труда.	В течение учебного года	Руководитель центра. Члены центра
32.	Составление ежегодного плана совместных мероприятий	Август	Руководитель центра Иванова С.В., зам. директора по УПР Константинова Л.И.
33.	Организация консультаций с представителями Центров занятости, в том числе в дистанционном формате	В течение учебного года	Руководитель центра Иванова С.В., зам. директора по УПР Константинова Л.И.
34.	Организация посещений студентов выпускного курса Центров занятости	В течение учебного года	Руководитель центра Иванова С.В. Члены центра
35	Проведение классных часов в выпускных группах	2 полугодие учебного года	Руководитель центра Иванова С.В. Члены центра, мастера п/о, кураторы
<b>Направление 5. Организация временной занятости студентов</b>			
36.	Изучение потребностей предприятий и организаций в кадрах на период зимних и летних каникул	Октябрь- ноябрь, март- апрель	Руководитель центра Иванова С.В. Члены центра
37.	Организация временного трудоустройства студентов на зимних и летних каникулах	декабрь- июнь	Руководитель центра Иванова С.В.

			Члены центра
38	Организация временной занятости студентов в рамках работы студенческих отрядов	май-сентябрь	Руководитель центра Иванова С.В. Члены центра
<b>Направление 6. Консультационная, профориентационная поддержка и обучение.</b>			
39.	Индивидуальные консультации студентов и выпускников по вопросам составления резюме, прохождения собеседования и др.	В течение учебного года	Руководитель центра Иванова С.В. Члены центра
40.	Оказания юридических и правовых консультаций для студентов и выпускников по вопросам трудоустройства, самозанятости, социальных гарантий и льгот для молодых специалистов	Ежемесячно по отдельному графику	Руководитель центра Иванова С.В. Члены центра
41.	Организация работы по оказанию комплексной квалифицированной помощи студентам и выпускникам по вопросам профориентации, психологической поддержки, социальной адаптации, планирования профессиональной карьеры,	В течение учебного года	Руководитель центра Иванова С.В. Члены центра
42.	Организация «горячей линии» через Интернет для индивидуального консультирования обучающихся по вопросам, связанным с поиском работы и трудоустройством.	В течение учебного года	Руководитель центра Иванова С.В. Члены центра
43	Привлечение студентов к обучению по программам дополнительного профессионального образования	В течение учебного года	Руководитель центра Иванова С.В. Члены центра
44.	Разработка и реализация плана сопровождение выпускника после окончания ОУ. (мониторинг)	В течение учебного года	Председатель Члены центра
45	Ведение индивидуальных перспективных планов	В течение учебного года	Мастера п/о, кураторы
46.	Проведение мероприятий по профессиональной ориентации с выпускниками школ (участие в организации Дней открытых дверей, летних школ и др.)	В течение учебного года	Руководитель центра Иванова С.В. Члены центра
47.	Проведение мероприятий по подготовке студентов выпускных курсов к трудоустройству	В течение учебного года	Руководитель центра Иванова С.В. Члены центра
<b>Направление 7. Консультационная, профориентационная поддержка и обучение лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья</b>			
48.	Индивидуальные консультации студентов и выпускников с инвалидностью и ОВЗ по вопросам составления резюме, прохождения собеседования и др.	В течение учебного года	Руководитель центра Иванова С.В., Вишнякова М.В.
50	Оказания юридических и правовых консультаций для студентов и выпускников по вопросам трудоустройства, самозанятости, социальных гарантий и льгот для молодых специалистов с инвалидностью и ОВЗ	В течение учебного года	Руководитель центра Иванова С.В., Вишнякова М.В. Члены центра
51.	Организация работы по оказанию комплексной квалифицированной помощи студентам и выпускникам с инвалидностью и ОВЗ по вопросам профориентации, психологической поддержки, социальной адаптации, планирования профессиональной карьеры	В течение учебного года	Руководитель центра Иванова С.В., Вишнякова М.В. Члены центра

52	Проведение и участие в ярмарках вакансий для лиц с инвалидностью и ОВЗ	В течение учебного года	Руководитель центра Иванова С.В., Вишнякова М.В. Члены центра
53.	Содействие к привлечению студентов с инвалидностью и ОВЗ к участию конкурсов профессионального мастерства, в т.ч. Абилимпикс	В течение учебного года	Руководитель центра Иванова С.В., Вишнякова М.В. Члены центра
<b>Направление 8. Мониторинг трудоустройства</b>			
54	Анкетирование студентов выпускных групп по вопросам трудоустройства.	В течение учебного года в установленные сроки	Руководитель центра Иванова С.В. Члены центра
55.	Мониторинг трудоустройства выпускников	Март, июль, ноябрь	Руководитель центра Иванова С.В. Члены центра, мастера п/о, кураторы
56	Мониторинг трудоустройства выпускников с инвалидностью и ОВЗ	Март, июль, ноябрь	Руководитель центра Иванова С.В. Члены центра
57.	Прогноз трудоустройства выпускников	Июль	Руководитель центра Иванова С.В. Члены центра, мастера п/о, кураторы
58.	Анкетирование предприятий и организаций-социальных партнеров на предмет удовлетворенности качеством профессионального образования (кол-во трудоустроенных, необходимость в доп. компетенциях, потребность в специалистах и т.п.)	Март-апрель	Руководитель центра Иванова С.В. Члены центра
59.	Подготовка отчёта о работе Центра профессиональной ориентации и содействия трудоустройству выпускников	Июнь-июль	Руководитель центра Иванова С.В.
60.	Формирование и ведение базы выпускников за 3 года.	В течение учебного года	Руководитель центра Иванова С.В. Мастера п/о, кураторы

Руководитель Центра  
профессиональной  
ориентации и содействия  
трудоустройству  
выпускников



С.В. Иванова